



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
ТЮМЕНСКОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА**

П Р И К А З

21 июля 2015

№ Ж/ч-180-лету

г. Тюмень

**Об утверждении Политики в отношении обработки
персональных данных**

В целях реализации п. 2 ч.1 и ч.2 ст. 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Политику Тюменского межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта в отношении обработки персональных данных (далее - Политика).

2. Отделу государственного имущества, правового и административно-хозяйственного обеспечения (Симонова Е.Г.) обеспечить размещение Политики на сайте Тюменского межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта в сети Интернет (pmtu.aviainform.ru) в разделе «Государственная служба».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

П.Я. Медведев

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом Тюменского
межрегионального территориального
управления воздушного транспорта
Федерального агентства
воздушного транспорта

от «26» 07 2015 № АМ-180-1174

ПОЛИТИКА
Тюменского межрегионального территориального управления
воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта в
отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Назначение документа

1.1.1. Политика Тюменского межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта (далее - Оператор) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) определяет систему взглядов Оператора на обработку и защиту персональных данных (ПДн).

1.1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Воздушным кодексом Российской Федерации;
- Федеральными авиационными правилами;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- «Положением о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», утвержденным указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года № 609;
- Федеральным законом Российской Федерации от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ (ред. от 22.12.2014) "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

1.1.3. Цель Политики - обеспечение соблюдения норм законодательства Российской Федерации и выполнения требований Правительства Российской Федерации в области обработки и защиты ПДн.

1.2. Область действия документа.

1.2.1. Настоящая Политика является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке ПДн.

1.2.2. Положения настоящей Политики распространяются на весь объем ПДн, обрабатываемых Оператором, полученных как до, так и после вступления ее в силу, а также на всех субъектов ПДн.

1.3. Вступление в силу документа

1.3.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения руководителем и действует бессрочно до замены ее новой Политикой.

1.3.2. В соответствии с п. 2 ст. 18.1 ФЗ «О персональных данных», доступ к настоящему документу не может быть ограничен.

2. Сведения об операторе

2.1. Реквизиты

2.1.1. Полное наименование Оператора: Тюменское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта.

2.1.2. ИНН: 7203221880

2.1.3. Юридический адрес: ул. Ленина, 65/1, г. Тюмень, 625000.

2.1.4. Телефон: (3452) 46-58-62.

2.1.5. Регистрационный номер в Реестре операторов, осуществляющих обработку ПДн: 09-0051549.

3. Исполнение политики

3.1. С целью исполнения настоящей Политики:

3.1.1. Руководителем назначены:

- ответственный за организацию обработки и защиты персональных данных;
- ответственный за реагирование на обращения (запросы) субъектов ПДн.

3.1.2. Руководителем утверждены:

- перечни ПДн обрабатываемых в отделах;
- положение об обработке и защите персональных данных;
- перечень должностей работников, замещение которых предусматривает осуществление обработки ПДн либо осуществления доступа к ПДн;
- перечень работников, допущенных к неавтоматизированной обработке ПДн;
- перечни прав доступа к ресурсам информационных систем персональных данных (ИСПДн);
- перечень выделенных помещений для обработки и защиты ПДн;
- списки лиц, имеющих право самостоятельного доступа в выделенные помещения;
- иные локальные нормативные акты, принимаемые во исполнение требований законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты ПДн.

3.1.3. Работниками взяты на себя обязательства о неразглашении ПДн.

3.1.4. Оператором организована система защиты персональных данных, включающая в себя организационные и технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности ПДн и информационных технологий, используемых в информационных системах.

4. Обрабатываемые персональные данные

4.1. Субъекты ПДн:

4.1.1 Обрабатываемые Оператором ПДн принадлежат следующим субъектам:

- государственным гражданским служащим (в том числе работникам);
- соискателям на замещение вакантных должностей;
- работникам субъектов гражданской авиации, осуществляющих деятельность на территории подведомственной Оператору;
- членам экипажей гражданских воздушных судов РФ;
- гражданам, обратившимся к Оператору.

5. Цели обработки ПДн

5.1. Оператор осуществляет обработку ПДн работников Оператора в целях:

5.1.1. исполнения положений нормативных актов, указанных в п. 1.1.2 настоящей Политики;

5.1.2. исполнения обязательств и функций работодателя;

5.1.3. исполнения обязанностей и функций межрегионального территориального управления воздушного транспорта;

5.1.4. ведения кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета;

5.1.5. расчета, начисления и выдачи заработной платы и иной платы;

5.1.6. осуществления отчислений в пенсионные фонды, федеральную налоговую службу, фонды социального страхования;

5.1.7. содействия в трудоустройстве, прохождении государственной гражданской службы;

5.1.8. обучения, дополнительного профессионального образования и продвижения по службе;

5.1.9. обеспечения личной безопасности гражданских служащих и членов их семьи;

5.1.10. обеспечения сохранности имущества государственного гражданского служащего и имущества государственного органа;

5.1.11. предоставления льгот;

5.1.12. контроля количества и качества выполняемой работы;

5.1.13. обеспечения личной безопасности.

5.2. Оператор осуществляет обработку ПДн соискателей на замещение вакантных должностей в целях:

5.2.1. исполнения обязанностей и функций межрегионального территориального управления воздушного транспорта;

5.2.2. заключения служебного контракта (трудового договора) и исполнения обязательств по нему.

5.3. Оператор осуществляет обработку ПДн работников субъектов гражданской авиации, осуществляющих деятельность на территории подведомственной Оператору в целях:

5.3.1. исполнения отдельных полномочий Федерального агентства воздушного транспорта по реализации государственной политики в сфере воздушного транспорта, возложенных на Оператора Положением о Тюменском межрегиональном территориальном управлении воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта, в соответствии с федеральным законодательством в области гражданской авиации и воздушного транспорта;

5.3.2. проведения обязательной сертификации эксплуатантов и объектов воздушного транспорта;

5.3.3. контроля соответствия квалификации персонала сертификационным требованиям;

5.3.4. осуществления контроля над уровнем профессиональной подготовки авиационного персонала авиакомпания (летный состав, бортпроводники, бортмеханики, специалисты по технической эксплуатации и ремонту авиационной техники);

5.3.5. проведения обязательной сертификации объектов воздушного транспорта (аэропортов, в т. ч. по видам аэропортовой деятельности);

5.3.6. определения пригодности авиационного персонала к работе по обеспечению безопасной эксплуатации транспортных средств.

5.4. Оператор осуществляет обработку ПДн членов экипажей гражданских воздушных судов РФ в целях:

5.4.1. исполнения отдельных полномочий Федерального агентства воздушного транспорта по реализации государственной политики в сфере воздушного транспорта, возложенных на Оператора Положением о Тюменском межрегиональном территориальном управлении воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта, в соответствии с федеральным законодательством в области гражданской авиации и воздушного транспорта;

5.4.2. оформления УЧЭ для выполнения полетов по международным и внутренним линиям.

5.5. Оператор осуществляет обработку ПДн граждан, обратившихся к Оператору в целях:

5.5.1. исполнения обязанностей и функций межрегионального территориального управления воздушного транспорта;

5.5.2. реализации закрепленного Конституцией РФ права граждан на обращение в государственные органы;

5.5.3. приема обращений граждан и подготовки ответов на них.

5.6. Биометрические ПДн

5.6.1. Сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические ПДн) Оператором не обрабатываются.

5.7. Специальные категории ПДн

5.7.1. Сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни (специальные категории ПДн) Оператором не обрабатываются.

6. Обработка ПДн

6.1. Общие сведения

6.1.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, определенных ст. 5 ФЗ «О персональных данных».

6.1.2. Обработка Оператором ПДн субъектов ПДн осуществляется как с использованием средств вычислительной техники (автоматизированная обработка), так и без использования таких средств (неавтоматизированная обработка), с передачей по внутренней сети Оператора и по сети Интернет.

6.1.3. ПДн субъектов ПДн используются Оператором в соответствии с теми целями, для которых они собираются.

6.1.4. Обработка ПДн осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения ПДн.

6.2. Сбор ПДн

6.2.1. ПДн субъектов ПДн Оператор получает напрямую от субъектов ПДн.

6.2.2. В случае возникновения необходимости получения ПДн субъекта ПДн от третьей стороны, Оператор извещает об этом субъекта ПДн заранее и сообщает ему о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн.

6.2.3. Для получения ПДн субъекта ПДн от третьей стороны Оператор сначала получает его письменное согласие.

6.3. Хранение ПДн

6.3.1. Оператор хранит ПДн и их материальные носители в порядке, исключающем их утрату, неправомерное использование или несанкционированный доступ к ним.

6.3.2. Оператор хранит ПДн субъектов ПДн и их материальные носители не дольше, чем этого требуют цели их обработки и требования действующего законодательства Российской Федерации, и уничтожает их по истечению установленных сроков хранения.

6.3.3. Сроки хранения ПДн и их материальных носителей определяются в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 августа 2010 года № 558, номенклатурой дел, сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства Российской Федерации.

6.3.4. При обработке ПДн на бумажных носителях Оператором обеспечивается выполнение требований «Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств

автоматизации», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687.

6.3.5. При обработке ПДн на машинных носителях или в ИСПДн Оператором обеспечивается выполнение «Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года №1119.

6.4. Передача ПДн

6.4.1. Оператор имеет право осуществлять передачу ПДн субъектов ПДн третьим лицам исключительно с согласия субъекта ПДн или в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.4.2. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения указанных в п. п. 6.1.1.-6.7.1. настоящей Политики целей обработки, а также в интересах субъектов ПДн, Оператор в ходе своей деятельности предоставляет ПДн субъектов ПДн следующим организациям:

- Федеральной налоговой службе России;
- Федеральному казначейству;
- Федеральной инспекции труда;
- Органам прокуратуры и ФСБ;
- Органам социального страхования;
- Правоохранительным органам;
- Пенсионному фонду России;
- Государственным и муниципальным органам управления;
- Негосударственным пенсионным фондам;
- Страховым компаниям;
- Органам лицензирования и сертификации;
- Органам статистики;
- Медицинским учреждениям;
- Военкомату;
- Органам статистики;
- Сбербанку.

6.4.3. В соответствии с Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников Управления, имеющих статус федерального гражданского служащего, их супругов и несовершеннолетних детей подлежат размещению на официальном сайте Федерального агентства воздушного транспорта (wmv.favt.ru) (далее - официальный сайт), а также предоставлению общероссийским и региональным средствам массовой информации для опубликования по их запросам с одновременным информированием об этом указанных гражданских служащих.

6.4.4. На официальном сайте размещаются и общероссийским и региональным средствам массовой информации по их обращениям предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, гражданских служащих,

их супругов и несовершеннолетних детей, указанные в пункте 6.4.3. настоящей Политики:

- перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

- перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

- декларированный годовой доход гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6.5. Трансграничная передача ПДн

6.5.1. Передача ПДн на территорию иностранных государств, органам власти иностранных государств, иностранным физическим или юридическим лицам (трансграничная передача ПДн) Оператором не осуществляется.

6.6. Общедоступные источники ПДн

6.6.1. В целях информационного обеспечения деятельности отделов Оператора могут создаваться общедоступные источники ПДн (в том числе справочники, адресные книги и др.). В общедоступные источники ПДн с письменного согласия работника могут включаться его фамилия, имя, отчество, должность, телефонный номер и иные ПДн, предоставленные работником.

6.6.1. Сведения о работнике могут быть в любое время исключены из общедоступных источников ПДн по его требованию либо по решению Оператора, а также в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.7. Поручение обработки ПДн

6.7.1. Оператор самостоятельно осуществляет обработку ПДн субъектов ПДн и не поручает ее третьим лицам.

7. Права субъектов ПДн

7.1. Субъект ПДн имеет право на получение сведений об обработке его ПДн Оператором.

7.1.1. Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.1.2. Субъекты ПДн имеют право запрашивать у Оператора следующие сведения:

- подтверждение факта обработки ПДн Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- используемые Оператором способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.2. Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

7.3. Для реализации своих прав и защиты законных интересов (см. п. 8.1.-8.3. настоящей Политики), субъект ПДн имеет право обратиться к Оператору.

7.3.1. Субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), Управление по защите прав субъектов ПДн) или в судебном порядке.

7.4. Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7.5. Субъект ПДн имеет право в любое время отозвать свое согласие на обработку ПДн, обратившись к Оператору.

8. Защита ПДн

8.1. Оператор гарантирует конфиденциальность ПДн и предоставляет доступ к ним только уполномоченным работникам, подписавшим обязательство о неразглашении ПДн.

8.2. Все работники Оператора, имеющие доступ к ПДн, соблюдают правила их обработки и выполняют требования по их защите.

8.3. Оператор принимает все необходимые правовые, организационные и инженерно-технические меры, достаточные для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними со стороны третьих лиц.

8.4. Обеспечение ПДн достигается в частности:

- назначением ответственных за организацию обработки и защиты ПДн;
- осуществлением внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки ПДн ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, локальным актам;
- ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской

Федерации о ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, локальными актами в отношении обработки ПДн, и (или) обучением указанных работников;

- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
- учетом машинных носителей ПДн;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер;
- восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн.

9. Обратная связь.

9.1. Оператор

9.1.1. Ответственное лицо Оператора за организацию обработки и защиты ПДн: начальник отдела государственной службы и кадров Куликова Ольга Викторовна.

9.1.2. Почтовый адрес: ул. Ленина, 65/1, г. Тюмень, 265000.

9.1.3. Контактный телефон: (3452) 46-53-90.

9.1.4. Электронная почта: Kulikova_OV@aviainform.ru.

9.1.5. Официальный сайт: pmtu.aviainform.ru.

9.1.6. Все вопросы и предложения по внесению изменений или дополнений в настоящую Политику следует направлять на имя ответственного за организацию обработки и защиты ПДн по указанному выше контактному телефону, почтовому адресу или адресу электронной почты.

9.1.7. Также с настоящей Политикой можно ознакомиться на официальном сайте Оператора (pmtu.aviainform.ru).

9.2. Территориальный орган Роскомнадзора по Тюменской области, ХМАО-Югре и ЯНАО.

9.2.1. И.о. руководителя Управления: Шевченко Оксана Дмитриевна.

9.2.2. Почтовый адрес: ул. Республики, д. 12, г. Тюмень, 625003.

9.2.3. Контактный телефон: (3452) 46-17-61.

9.2.4. Электронная почта: mailto:rsockanc72@rkn.gov.ru.

9.2.5. Официальный сайт: 72.rkn.gov.ru.